

<자격1>	학위과정		정규(의무)등록		연구등록		비고		
	석사		4회		없음				
	박사		4회		4회		기업지원금 총4년 지원필수!		
등록 학기 수를 채운다.	* 개설과목 및 시간표는 학과홈페이지-교육과정 메뉴에서 확인 가능. * 수료 이후에는 추가 등록금 납입 필요 없음.								
<자격2>	과정	전공과목	선택과목	총 계	학기별 학점이수 (예시)				비고
	석사	12학점 이상	12학점 이하	24학점	1기	2기	3기	4기	최대 9학점
					9	9	6	논문	
	박사	18학점 이상	18학점 이하	36학점	1기	2기	3기	4기	2개학기 3학점초과이수가능
					9(12)	9(12)	9	9	
	* 12학점 신청방법: GLS-수업영역-'수강가능학점조정'-☑3학점추가 수강신청 체크								
○ [필수] 공통과목 이수 [재교육형] 스마트팩토리융합특론(석/박공통) (채용조건형 수강가능) 단, 석사를 본교 스마트팩토리융합학과를 졸업하여 특론을 수강하였을 경우 박사과정생은 해당없음. ○ [필수] 프로젝트과목 이수 1) SFEP(학부생 3인 이상, 표준현장실습학기제) 2)캡스톤디자인(학부생 2인 이상) 중 택하여 2회 이상 이수 -순서에 상관없이 수강 가능(스마트팩토리 팀현장실습(SFEP) → 스마트팩토리캡스톤디자인 권장) -캡스톤디자인(산학프로젝트) 과목은 지도프로젝트교수가 선정되어 산학연계 프로젝트를 수행 후 결과를 제출(논문/특허 포함) -박사과정의 스마트팩토리심화캡스톤디자인1/2도 인정과목 포함 ○ 스마트팩토리융합학과 석사과정 졸업자가 박사과정으로 진학한 경우, 석사과정 이수과목과 중복수강 불가 ○ 개별연구 교과목 이수 -박사개별연구 수강순서: SFC6002~6003(스마트팩토리박사개별연구1/2) → SFC6000~6001(스마트팩토리심화캡스톤디자인1/2) -박사과정의 경우 SFC4001~4002,7001~7002(캡스톤디자인교과목) 수강 후 심화캡스톤디자인1/2 교과목을 수강해야함 -박사연구 교과목과 심화캡스톤디자인 교과목은 한 학기에 각 하나만 수강가능 -석사과정은 타학과에서 개설된 석사연구 과목 수강불가 -개별연구 과목 통과 기준은 학과운영위원회를 통해 변경될 수 있음(학과 홈페이지 참고)									
<자격2-1>	○ [필수] 논문작성법및연구윤리 *신입학(1기) 때 필히 수강 권장 (미이수시 본심사 신청 불가) -학수번호 COV7001-I5 (1학점/온라인수업/선수과목) -수강신청 시 '선수과목'으로 신청, 1학점으로 표기되나 실제로 학점에 포함되지 않음. (0학점으로 계산)								
<자격2-2>	○ [필수] 매학기 안전교육 이수 의무화 (*미 이수시 논문 본심사 제한 → '이수확인서' 제출의무) - 박사 연구하기도 이수 의무 - 별도의 '수강신청' 없이 매학기 자동 등록 (아래 해당 사이트 통해서 이수) - On-line(http://safety.skku.edu)교육 + Off-line교육 (오프라인의 경우 입학할 시 첫1회) = 총6시간 이상 의무 이수								
<자격3>	1. 외국어시험				2. 전공시험				
	논문제출자격시험 신청기간: 매 학기 3월/9월 첫째 주 (학과안내)								
	1. 응시자격 신입생부터 신청가능 (석/박사공통)				1. 응시자격 ①석사 학위과정: 15학점이상 취득, 평균성적 B이상인 자 ②박사 학위과정: 27학점이상 취득, 평균성적 B이상인 자				
	2. 신청방법 GLS⇒신청/자격관리⇒면제신청⇒논문제출자격시험 면제신청				2. 제출서류 (아래표의 2가지 서류 학과 행정실 제출)				
	3. 시험과목 (아래표의 2가지 중 택1)								
	①공인시험증명서		②성균관대학원 외국어 대체강좌		①논문제출자격시험(전공) 이수신청서		②프로젝트 교과목 이수 확인서		
논문제출자격을 갖춘다.	1) TOEIC 700점이상 2) 토플 550점 (PBT), 215점 (CBT), 80점 (IBT) 3) 텝스 572점 4) 지텔프 2등급 60점, 3등급 80점 5) 오픽 IM2이상 6) 토스 (구)LV6, (신)IM3(130) 이상		1) 수강대상: 석사과정 재학생 (마지막학기 재학생, 휴학생 및 수료생 수강 불가) 2) 접수기간: 개강 후 2주 뒤 기타 수업방식/수강료/평가방법 등 홈페이지 공지 참조		1) *전공과목 및 C/L과목 A학점이상 달성 (석사 2과목,박사 3과목) 2) 연구실적요건 점수 획득 (아래 본심사원 제출자격 부분 참고)		본인이 이수한 SFEP 혹은 캡스톤디자인 내역 기재 (총 2회이상)		
	*공통과목(개론/특론), 프로그래밍, 프로젝트과목, 4IR과목, 영어논문작성법, 개별연구과목은 제외 (미 충족 시 논문실적 1편 추가제출)								

<자격4> 논문심사를 통과한다. 석사학위명 공학석사 (Master of Science in Engineering) 박사학위명 공학박사 (Ph.D. in Engineering)	① 지도교수 배정 ■ 접수기간: 매학기 초 학과 공지 확인 ■ 접수방법: 논문작성계획서 및 지도교수사전배정신청원 작성 후 GLS 제출 *유의사항: 석/박사과정 모두 2학기 전에 신청필수 (박사과정의 경우 개별연구 과목을 수강하기 위해서 지도교수 선정 필수)																			
	② 학위청구논문 '예비심사' ■ 유의사항: 예비심사와 본심은 동시신청이 불가 ■ 시행시기: 본심사 1학기 전 ■ 심사위원 구성: 석사: 본교 전임교원 3인 박사: 본교 전임교원 3인 + 외부 심사위원 2인 ■ 제출자격 <table><tr><th>과정</th><th>자 격 사 항</th><th>심사료</th></tr><tr><td>석사</td><td>15학점 이상(평균 B0이상)취득</td><td>4만원</td></tr><tr><td>박사</td><td>27학점 이상(평균 B0이상)취득</td><td>10만원</td></tr></table> ■ 심사원 제출 - 매학기 지정 신청기간(4월/10월) ①학위청구논문예비심사원 ②연구윤리준수서약서 [석사과정] ■ 온라인 논문심사사이트 제출 ①학위논문(예비심사용) ②학위논문 발표자료(PPT) ③학위논문 요약 및 연구실적 [박사과정] ■ 심사 1주일 전까지 심사위원에게 제출 ①학위논문(예비심사용) ②학위논문 발표자료(PPT) ③학위논문 요약 및 연구실적 ■ 공개발표 및 논문심사(1회) ■ 심사보고서 제출	과정	자 격 사 항	심사료	석사	15학점 이상(평균 B0이상)취득	4만원	박사	27학점 이상(평균 B0이상)취득	10만원	③ 학위청구논문 '본심사' ■ 제출자격 : "학위수여요건 충족" <table><tr><th>과정</th><th>자 격 사 항</th><th>심사료</th></tr><tr><td>석사</td><td>-21학점 이상 취득(+선수학점 취득), B이상 -논문제출자격시험 통과 -예비심사 합격 -학과 내규 연구실적 충족</td><td>10만원</td></tr><tr><td>박사</td><td>-33학점 이상 취득(+선수학점 취득), B이상 -논문제출자격시험 통과 -예비심사 합격 -학과 내규 연구실적 충족 -연구등록비 완납</td><td>51만원</td></tr></table> ■ 심사원 제출 - 매학기 지정 신청기간(4월/10월) *박사과정의 경우, 추가제출서류 홈페이지 확인 ①학위청구논문심사원 ②연구윤리준수서약서 ③안전교육이수확인서 ④학위청구논문제출자격인정서 [석사과정] ■ 온라인 논문심사사이트 제출 ①학위논문(본심사용) ②학위논문 발표자료(PPT) ③학위논문 요약 및 연구실적 ■ 공개발표 및 논문심사 ■ 본심 합격자 ①학위논문 수정지시사항 반영결과보고서(Written Defense) 제출 ②전자파일과 인쇄논문 제출 [박사과정] ■ 심사 1주일 전까지 심사위원에게 제출 ①학위논문(본심사용) ②학위논문 발표자료(PPT) ③학위논문 요약 및 연구실적 ■ 공개발표 및 논문심사(2회) ■ 심사보고서 제출 ■ 학위논문 제출 ①모든 심사위원들에게 논문 최종 확인!!! ②전자파일과 인쇄논문 제출	과정	자 격 사 항	심사료	석사	-21학점 이상 취득(+선수학점 취득), B이상 -논문제출자격시험 통과 -예비심사 합격 -학과 내규 연구실적 충족	10만원	박사	-33학점 이상 취득(+선수학점 취득), B이상 -논문제출자격시험 통과 -예비심사 합격 -학과 내규 연구실적 충족 -연구등록비 완납	51만원
	과정	자 격 사 항	심사료																	
	석사	15학점 이상(평균 B0이상)취득	4만원																	
	박사	27학점 이상(평균 B0이상)취득	10만원																	
	과정	자 격 사 항	심사료																	
	석사	-21학점 이상 취득(+선수학점 취득), B이상 -논문제출자격시험 통과 -예비심사 합격 -학과 내규 연구실적 충족	10만원																	
	박사	-33학점 이상 취득(+선수학점 취득), B이상 -논문제출자격시험 통과 -예비심사 합격 -학과 내규 연구실적 충족 -연구등록비 완납	51만원																	
	석·박사학위 청구논문 본심사원 제출자격 안내 *학과 홈페이지 학사정보-학사운영규정(논문제출자격시험 연구실적요건)에서 확인가능																			

GLS	 ① ID(성균인)가입: 홈페이지 메인화면 우측 상단, '킹고포털 ID로그인' Click → '성균인 가입' ② GLS 접속 : http://www.skku.edu → 킹고포털 → ID/PW입력 → GLS 클릭 ③ GLS에서 WEB접수가 가능한 업무 - 수업(수강신청, 수강변경, 삭제 등) - 성적(조회, 성적이의신청 등) - 게시판(안내, 공지사항 등) - 등록(등록금납입고지서, 교육비납입증명서 출력 등) - 학적(휴·복학, 증명발급, 외국어/전공 논문제출자격시험 응시지원/결과확인, 신상주소 입력/변경 등)		
학사관련	유형	등록금 납부 방법	휴학 (사전에 반드시 학과로 연락 필수)
	채용조건형	■ 입학금: 학생부담 ■ 등록금: 기준등록금 전액 국고보조금 지원	■ 전담기관에서 사유 인정받아야 휴학이 가능(지방 발령 등), *하용 휴학 기간 최대 2학기 (휴학 기간 만료 후 미 복학 시 자동 제적)
	재교육형 (재직자 전형)	■ 입학금/등록금 : 재직자 및 기업 협의 (기업이 50% 이상 부담)	GLS에서 휴학 신청서 제출
편의사항	주차권 정기 등록		다기능 학생증 발급
	■ 신청 장소 : 주차관리소/N센터 1층 86109호 ■ 정기권 신규발급 신청서 1부(주차관리소에 비치) ■ 자동차 등록증 사본 1부 ■ 재직 또는 재학증명서(신분증, 학생증 가능) ※ 본인 명의의 차량이 아닐 경우 가족관계 확인 서류 추가 필요 ■ 10,000원/월, 40,000원/학기		■ 신규 : 학적확정 이후 일정기간(1학기 : 2월 말 ~ 3월 초, 2학기 : 8월 말 ~ 9월 초) 동안 우리은행 '위바뱅크' 어플리케이션 다운로드 후 신청 (별도의 서류 제출 필요 없음) ■ 재발급 : 성균관대학교 스마트카드발급시스템(http://idcard.skku.edu)에 로그인 [학생증/신분증 관리] > [학생증/신분증 신청] 메뉴에서 필요 정보 입력 발급신청 완료 후 학생지원팀에서 발급완료 시 방문수령 ※ 관련 추가문의 : 학생지원팀 031-290-5034(자연과학캠퍼스 학생회관 1층)

※ 유의 사항

본인의 협약기업에 변동(퇴사,이직 등) 예정인 경우 반드시 사전에 행정실로 문의하셔서 관련 안내를 받아야 합니다. 이를 어길 시 발생하는 불이익은 어떠한 이유라도 책임지지 않습니다.